

An das  
**Berufskolleg für Technik Moers**  
Repelener Str. 101

47441 Moers

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Reg.-Nr.



**Gesuch um Aufnahme in den Bildungsgang  
Gestaltungstechnische Assistenten  
- Berufsabschluss nach Landesrecht und Fachhochschulreife -**

\_\_\_\_\_  
Zuname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
geboren am

\_\_\_\_\_  
in

\_\_\_\_\_  
Staatsangehörigkeit

\_\_\_\_\_  
Konfession

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Wohnort mit PLZ

\_\_\_\_\_  
Telefon-Nr.

**Bisher besuchte Schulen**

Schule \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

**Zur Zeit besuchte Schule und Klasse**

\_\_\_\_\_  
Schule \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigte(r) (entfällt bei Volljährigen)**

Es sind immer beide Elternteile einzutragen, wenn eine häusliche Gemeinschaft besteht. Bei Alleinerziehenden ist in der Regel nur eine Person anzugeben. Sind beide Elternteile erziehungsberechtigte bzw. sorgeberechtigt, leben aber nicht zusammen, sind beide Namen und auch beide Anschriften einzutragen. Sind sonstige Personen, Institutionen o.a. (wie z.B. Erziehungsverein, Jugendamt o.ä.) zuständig, ist jeweils die Anschrift der Institution mit dem entsprechenden Ansprechpartner einzutragen.

\_\_\_\_\_  
Zuname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Wohnort mit PLZ

**Anlagen:**

1. Lebenslauf (tabellarisch)
2. Letztes Schulzeugnis (beglaubigte Kopie o d e r Original und Kopie)
3. Nachweis der Fehlzeiten in der zuletzt besuchten allgemeinbildenden Schule – sofern nicht auf dem Zeugnis ausgewiesen
4. DIN A 5 Umschlag mit Briefmarke 1,45 € für die Rückantwort mit Anschrift der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Bewerbers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten